



Privacyreglement HAUT Legal

HAUT Legal (een handelsnaam van HAUT Legal B.V. (gevestigd in Utrecht en KvK-nummer 84380675) en HAUT Legal Haarlem B.V. (gevestigd in Heemstede en KvK-nummer 91256062)) vindt privacy erg belangrijk. In dit privacyreglement leggen we uit welke persoonsgegevens we via onze website en diensten verwerken. Ook leggen we uit voor welke doeleinden we persoonsgegevens gebruiken, hoe we ze beveiligen en hoe lang we ze opslaan. Met HAUT Legal wordt hierna HAUT Legal B.V. of HAUT Legal Haarlem bedoeld.

Cookies:

Wij gebruiken functionele en analytische cookies voor een goede werking van onze website. Zo kunnen je voorkeursinstellingen worden gebruikt voor de analyse en verbetering van onze website. Met deze cookies stellen wij geen profiel op van onze websitebezoeker. Voor de analytische cookies geldt dat de gegevens geanonimiseerd zijn. Wij gebruiken ook tracking cookies. Dit doen wij om een profiel van onze websitebezoeker op te bouwen. Op basis van dat profiel kunnen wij de website optimaliseren of op u afgestemde advertenties tonen. U kunt het gebruik van tracking cookies weigeren. Deze cookies zijn ook niet noodzakelijk voor een goede werking van de website.

Welke persoonsgegevens verwerken wij en voor welke doeleinden gebruiken wij ze?

Gegevens van onze (potentiële) cliënten:

(Persoons)gegevens	Doeleinde(n)
<i>Contact- en identificatiegegevens bestaande cliënten:</i> Voor- en achternaam, e-mailadres, telefoonnummer en geboortedatum.	We gebruiken deze gegevens om: <ul style="list-style-type: none">- Onze cliënten op de juiste wijze te benaderen in onze correspondentie;- Contact op te nemen en te houden met onze cliënten;- Nieuwsbrieven te sturen;- Nakomen van eventuele wettelijke verplichtingen zoals identificatieplicht op grond van de Wwft.
<i>Bankgegevens van onze cliënten:</i> Rekeningnummer, IBAN en BIC.	We gebruiken deze gegevens om: <ul style="list-style-type: none">- de overeenkomst met onze cliënten financieel en administratief af te kunnen wikkelen;
<i>Gegevens in documentatie cliënten:</i> Persoonsgegeven die cliënten verstrekken in documentatie, zoals	We gebruiken deze gegevens om onze (juridische) diensten te leveren aan onze cliënten.

namen, aandeelhoudersrelatie, belastinggegevens, aantekeningen, etc.	
<i>Gegevens m.b.t. eerdere verrichte diensten voor onze cliënten:</i> Historie van verleende diensten.	We gebruiken deze gegevens om onze (juridische) diensten te leveren aan onze cliënten en voor inventarisatiedoeleinden.
<i>Contactgegevens potentiële cliënten via contactformulier op de website of op een andere manier verstrekt door:</i> Voor- en achternaam, e-mailadres en eventuele persoonsgegevens.	We gebruiken deze gegevens om: <ul style="list-style-type: none"> - Contact op te nemen of te houden; - Eventueel onze nieuwsbrief te versturen.

Gegevens van sollicitanten:

(Persoons)gegevens	Doeleinde(n)
<i>Contactgegevens sollicitant:</i> Voor- en achternaam, e-mailadres, telefoonnummer	We gebruiken deze gegevens om contact op te nemen en te houden met de sollicitant.
<i>Sollicitatiegegevens sollicitant en sollicitatieprocedure:</i> Gegevens in de brief en het cv van de sollicitant en gegevens die blijken uit eventueel online onderzoek.	We gebruiken deze gegevens om in te schatten of de sollicitant een geschikte kandidaat is om bij ons te werken.

Wat is onze grondslag voor het bewaren van persoonsgegevens?

Wij bewaren persoonsgegevens op grond van verschillen grondslagen:

- uitvoering van de overeenkomst; alle (persoons)gegevens die wij hiervoor nodig hebben, bijvoorbeeld contactgegevens, factuurgegevens, bankgegevens en alle gegevens die onze cliënt ons heeft gegeven.
- wettelijke verplichting; bepaalde gegevens moeten wij bewaren, bijvoorbeeld factuurgegevens.
- gerechtvaardigd belang; dit hebben wij bijvoorbeeld voor het versturen van nieuwsbrieven of ten behoeve van sollicitatieprocedures.
- toestemming: voor het versturen van nieuwsbrieven aan iemand die geen cliënt is bij ons hebben we toestemming nodig. Deze toestemming mag op ieder moment worden ingetrokken.

Hoe lang bewaren wij de persoonsgegevens?

Wij bewaren de persoonsgegevens zolang als nodig voor de genoemde doeleinden:

- in onze administratie voor de Belastingdienst – 7 jaar tenzij we wettelijk verplicht zijn om deze gegevens langer te bewaren;

- van sollicitanten – tot 4 weken na einde van de sollicitatieprocedure. Tenzij de sollicitant ons toestemming geeft de gegevens langer te bewaren;
- van cliënten – tot maximaal 20 jaar nadat de samenwerking is geëindigd, tenzij we wettelijk verplicht zijn om deze gegevens langer te bewaren;
- overig – alleen zolang dit noodzakelijk is voor de doeleinden daarna worden ze verwijderd.

Met wie delen wij de persoonsgegevens?

Voor de uitvoering van onze diensten werken we samen met derden. Deze derden verrichten diverse diensten voor ons op het gebied van CRM, e-mailbeheer, gegevensopslag, communicatie, boekhouding en facturatie en nieuwsbrieven. Deze derden hebben alleen toegang tot en verwerken persoonsgegevens voor zover dat noodzakelijk is voor hun dienstverlening. Omdat deze derden (sub)verwerkers zijn in de zin van de relevante wetgeving hebben wij een verwerkerovereenkomst met deze derden gesloten. Verder kan HAUT Legal op grond van de Wwft verplicht zijn om persoonsgegevens te verstrekken aan de FIU-Nederland. Een dergelijke melding wordt niet gemeld aan de cliënt.

Aanpassen privacyreglement

Wij mogen dit privacyreglement updaten en wijzigen. Een bijgewerkt privacyreglement wordt op onze website geplaatst.

Rechten betrokkenen

Als wij uw persoonsgegevens verzamelen, heeft u bepaalde rechten. U kunt:

- ons verzoeken om een opgave van uw persoonsgegevens die we verwerkt hebben;
- ons verzoeken om uw persoonsgegevens te corrigeren of te updaten;
- ons verzoeken om uw persoonsgegevens uit ons gegevensbestand te verwijderen;
- op ieder moment uw toestemming voor het verwerken van uw persoonsgegevens intrekken;
- bij ons bezwaar maken tegen de verwerking van jouw persoonsgegevens;
- een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens als u denkt dat wij uw gegevens onrechtmatig verwerken.

Als u bovenstaande rechten wilt uitoefenen of als u vragen of opmerkingen hebt, kunt u een e-mail sturen naar alexander@hautlegal.nl. Wilt u een brief sturen dan kunt u deze sturen naar HAUT Legal, Nijverheidsweg 7, 2102 LJ Heemstede. u kunt natuurlijk ook contact opnemen met uw contactpersoon binnen HAUT Legal of contact met ons opnemen via het telefoonnummer 023-5310060. Wij doen ons best om binnen 5 werkdagen op een verzoek te reageren.